



Inscriptions du 13 au 24 mars

Documents à fournir :

- **Carnet de santé**
- **Dernier Avis d'imposition**
- **Assurance scolaire à jour** (dès que possible)
- **Justificatif de domicile** de moins de 3 mois
- En cas de divorce, jugement de divorce

Adhérer à la Caisse des Ecoles

Deux tarifs au choix : 11 euros ou 8 euros (chèque à l'ordre du Trésor Public ou espèces)

La Caisse des Écoles, subventionnée par la Mairie, finance :

- les fournitures scolaires : 45 euros par enfant
- le matériel et l'équipement pour les classes : 15 000 euros par an
- les sorties scolaires : 240 euros de transports par classe
- les classes transplantées : 11,50 euros par jour et par enfant

Les horaires des écoles

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
Garderie du matin	7h30 – 8h20	7h30 – 8h20	CAL 7h30 – 18h30	7h30 – 8h20	7h30 – 8h20
Classe	8h20 – 12h00	8h20 – 12h00		8h20 – 12h00	8h20 – 12h00
Pause méridienne	12h00 – 14h00	12h00 – 14h00		12h00 – 14h00	12h00 – 14h00
Classe	14h00 – 16h30	14h00 – 16h30		14h00 – 16h30	14h00 – 16h30
CPAJ	16h30 - 17h30	16h30 - 17h30		16h30 - 17h30	16h30 - 17h30
Garderie payante	16h30 – 18h30	16h30 – 18h30		16h30 – 18h30	16h30 – 18h30

Enfant : Classe (2017-2018) :

Date de naissance :

Sexe : F M

École : Léon Mourraïlle La Bastide

Restauration scolaire

Lundi Mardi Jeudi Vendredi

Garderie du matin (7h30 – 8h20)

Lundi Mardi Mercredi Jeudi Vendredi

Garderie du soir (16h30 –18h30)

Lundi Mardi Jeudi Vendredi

Centre d'Accueil et Loisirs

Tous les mercredis de l'année scolaire en dehors des vacances (pour les inscriptions ponctuelles, un bulletin détaillé sera distribué à la rentrée scolaire.)

Centre d'Accueil et Loisirs pendant les Vacances

Avant chaque vacances, un bulletin d'inscription sera distribué dans le cartable des enfants.

FICHE FAMILLE

Coordonnées

Père

Mère

Nom :

Nom :

Prénom :

Prénom :

Adresse :

Adresse :

.....

.....

.....

.....

 Domicile :

 Domicile :

 Professionnel :

 Professionnel :

 Portable :

 Portable :

Mail :

Mail :

Profession :

Profession :

Employeur :

Employeur :

Caisse d'allocations :

CAF (N° :) MSA Autre :

Situation familiale

- célibataire veuf / veuve mariés pacsés vie maritale
 séparés divorcés (*joindre jugement*)

Mode de garde

- chez la mère chez le père alternée (préciser) :

Joindre un jugement de divorce s'il existe

Règlement intérieur

En signant ce dossier, vous reconnaissez avoir pris connaissance du règlement intérieur des services municipaux joint à ce dossier.

Transmission des factures

Les factures sont transmises par le cartable des enfants. Si vous souhaitez les recevoir par email, merci d'indiquer l'adresse à utiliser :

Transmission des menus

Les menus peuvent être transmis par le cartable de votre enfant : oui non

FICHE ENFANT

Fiche Médicale

Médecin traitant :

Allergies médicamenteuses :

Allergies alimentaires :

Régime alimentaire sans porc autre :

Vaccin obligatoire Date du DTP (Diphtérie Tétanos Polio) :

PAI: oui non

Autorisations

Autorisation de publication des photographies, films et enregistrements (1er juillet 2017 - 1er juillet 2018)

Conformément à la loi, article 9 du Code Civil sur « le droit à l'image et au son » et à l'article 121-2 du Code de la Propriété Intellectuelle,

- J'autorise la Mairie de Gattières
 Je n'autorise pas la Mairie de Gattières

à utiliser, et à publier les photographies et enregistrements sur lesquels peut figurer mon enfant, ainsi que les productions ou œuvres que mon enfant aurait réalisées dans le cadre des activités du service.

Autorisation d'intervention médicale

non oui Lieu d'hospitalisation :

Personnes autorisées à récupérer l'enfant (hormis les parents)

NOM : Prénom :

NOM : Prénom :

NOM : Prénom :

Personnes à prévenir en cas d'urgence (ne pas renseigner si ce sont les mêmes)

NOM : Prénom :

 Portable :

NOM : Prénom :

 Portable :

Je soussigné, déclare
exacts les renseignements portés sur ces fiches.

Date :

Signature :